

छत्तीसगढ़ युवा विकास संगठन शिक्षण समिति द्वारा संचालित

(उच्च शिक्षा विभाग से मान्यता प्राप्त एवं पं. रजिस्ट्रार द्वारा नियमित रूप से जांच की जाती है)

विप्र कला वाणिज्य एवं शारीरिक शिक्षा महाविद्यालय

विश्वविद्यालय परिसर में बान्, दुमरा कालन, रायपुर (छ.ग.)

E-Mail: vpracollege1996@gmail.com

Visit on: www.vpracollege.org

एजीशन नं.-17861

Phone No. 9408082000

दिनांक-29/11/2019

दिनांक- 29/11/2019

बैठक सूचना

छत्तीसगढ़ युवा विकास संगठन संचालित विप्र कला, वाणिज्य एवं शारीरिक शिक्षा महाविद्यालय की IQAC बैठक दिनांक 29/11/2019 शनिवार को प्रातः 11:30 बजे प्राचार्य कक्ष B ब्लॉक विप्र महाविद्यालय र.वि.वि. परिसर में आहूत की गई है-

प्रस्तावित विषय:-

1. विभिन्न प्रकोष्ठ द्वारा संपन्न गतिविधियों की समीक्षा एवं अनुमोदन।
2. वार्षिक कैलेंडर 20 अनुसार प्रस्तावित अकादमिक गतिविधियों के संबंध में चर्चा एवं अनुमोदन।
3. नैक मूल्यांकन की समीक्षा एवं कार्यों का निर्धारण।
4. अध्यक्ष की अनुमति से अन्य विषय पर चर्चा।

* विशेष:- प्रकोष्ठ प्रनारी संपन्न गतिविधियों की जानकारी प्रस्तुत करेंगे।

अतएव निर्धारित समय पर आयोजित बैठक में उपस्थिति दर्ज कर अनुग्रहित करें।

दिनांक-29/11/2019

स्थान-विप्र महाविद्यालय, पं.र.वि.वि परिसर, प्राचार्य कक्ष B ब्लॉक

समय-प्रातः 11:30 बजे

1. डॉ. मेघेश तिवारी
2. श्री आनंद पाण्डेय
3. प्रो. उषा दुबे (समाज सेविका)
4. श्रीमती एस.एल. फ्रांसिस (शिक्षा विभाग)
5. डॉ. कैलाश शर्मा (शारीरिक शिक्षा विभाग)
6. श्री दिवेक शर्मा (वाणिज्य विभाग)
7. डॉ. दिव्या शर्मा
8. श्रीमती रसिका मालवीय
9. श्रीमती रीना शुक्ला
10. डॉ. निलिंद भानुदेव
11. श्रीमती प्रनीता शर्मा
12. श्री नरेश तिवारी (एलुमनी एसोशियन)
13. श्रीमती इमन पाण्डेय
14. श्रीमती प्रीति रावत
15. श्री महेश श्रीवास्तव
16. डॉ. राजेश कुमार (दुर्गा महा)
17. डॉ. प्रदीप कुमार (शास्त्रविज्ञान महा)
18. डॉ. अरुण शर्मा (दुर्गा महा)
19. डॉ. राजेश कुमार
20. डॉ. राजेश कुमार

22/11/2019

Prabh

Prabh

Prabh

Prabh

Prabh

Prabh

Prabh

Prabh

Prabh

Prabh

Prabh

प्रो. उषा दुबे (समाज सेविका)

समाविधान में IQR की वेबक 29/11/2019 को प्रायः 11:30 बजे प्राचीन कक्ष B ब्लॉक के प्राचार्य की आशुतोष के आहूत की गई जिसमें निम्नलिखित प्रमुख विषय पर चर्चा कर शर्त शर्तों से निम्नलिखित प्रस्तावित विषय :-

- ① विभिन्न प्रकोष्ठों द्वारा संपन्न गतिविधियों की समीक्षा एवं अनुमोदन
- ② वार्षिक कैंपेस 2020 अनुसार प्रस्तावित आचारव्यवस्था गतिविधियों के संबंध में चर्चा एवं अनुमोदन
- ③ नैफ मूल्यांकन की समीक्षा एवं चर्चा का विवरण
- ④ अध्यापक की अनुमति से अन्य विभाग पर चर्चा

उपस्थित सदस्य गण :-

- | | |
|-----------------------|---------------|
| 1. डॉ. गेंधेश तिवारी | <i>genu</i> |
| 2. विवेक शर्मा | <i>vivek</i> |
| 3. डॉ. मिलिंद शर्दे | <i>ms</i> |
| 4. Dr. Kailash Sharma | <i>ks</i> |
| 5. Mohit Shrivastava | <i>msh</i> |
| 6. Suman Pandey | <i>suman</i> |
| 7. Saikat Jivedi | <i>saikat</i> |
| 8. Farukh Mahiyev | <i>farukh</i> |

पारित प्रस्ताव

- ① समाप्त प्रकोष्ठ सत्र 2019-20 में वार्षिक कैंपेस (युवा लक्ष्य) गतिविधियों का रिपोर्ट प्रस्तुत करे जो प्रकोष्ठ गतिविद्यालय का आयोजन नहीं कर पाये है, डिसेम्बर-जनवरी में आयोजन करे।
- ② विगत वेबक में लिये गये निष्पत्तियों पर समाप्त प्रकोष्ठ के गतिविधियों का मिनटबुक, फोटोग्राम, प्रेस रिपोर्ट आदि विवरण तबतक समय तक प्राप्त हो खात दिना में ध्यानपूर्वक प्रस्तुत करे।
- ③ वार्षिक कैंपेस अनुसार नवम्बर माह तक की गतिविधियां निर्धारित कार्यक्रम के अनुसार इजाजत डिसेम्बर माह के अन्त में वार्षिक वेबक सम्मेलन प्रस्तावित है इसके पूर्व खात दिना हमारी पंजीय का आयोजन किया जाये।
- ④ रेगिस्ट्रार कुलपति, प्राचार्य की प्रतिक्रिया किली भी विभाग ने प्राप्त नहीं किया है इसके संबंध में शर्त शर्तों से विभाग के खात दिना में

- 5) वार्षिक कार्यक्रम का समीक्षा करते प्रत्येक विभाग मंत्र 2019-2020 के समीक्षा के लिए आयोजन संभव है, तो जितना संभव हो सके।
- 6) प्रत्येक संकाय अपनी गतिविधियों का समीक्षा करते 30 दिन में प्रत्येक जपने कार्यक्रम शुरू करें।
- 7) वार्षिक परीक्षा प्रवेश पत्र हेतु त्रुटिनापत्ति प्रमाणपत्र विभागों के समीक्षा वार्षिक संकाय में यथापार के विद्यार्थी का विवेक शर्मा एवं शमाशर्मा को प्रमाणपत्र द्वारा धन शुभला प्रमारी होगी।
- 8) जमाकर्तव्य विद्यार्थी का सातदिवसीय पर्यवेक्षण प्रमाणपत्र के लिए प्रोजेक्ट करित तैयार करने एवं कृता संचालित करेंगे।
- 9) वार्षिक परीक्षा में प्रथम पाली के अध्यक्ष - डा. मधेश तिवारी, नमाक - विवेक शर्मा, प्रश्न पत्र लेखक रायचंद्र विवेक शर्मा, द्वितीय पाली - कुशवाहा - मोहित जीवास्त्रव, सहायक - रसिकामास्त्रव, प्रश्न पत्र - डा. किशोर शर्मा, तृतीय पाली - कुशवाहा - श्रीमती रीना शुभला, सहायक - डा. मिलिन्द मानदेव, प्रश्न पत्र प्रमारी - रीना शुभला होगी। उत्तर पुस्तिका प्रथम से द्वितीय तक विद्यार्थी से तृतीय पाली को हों। उत्तर पुस्तिका विश्वविद्यालय नमा करने का दायित्व मनोज शुभला एवं नितेश शर्मा को हों।
- 10) इसी चार वनने का दायित्व श्रीमती शर्मा शर्मा, विवेक शर्मा एवं डा. थाराधना शुभला को होंगी।
- 11) प्रथम पाली वाले द्वितीय में व द्वितीय तृतीय पाली को सहयोग एवं निरीक्षण करेंगे। श्रीमती रीना शुभला प्रथम पाली का निरीक्षण करेंगी।
- 12) चतुर्थ पाली की समीक्षा का हस्ताक्षर एवं पाली बुलजाए उपस्थितिक रिपोर्ट तैयार रखेंगे।
- 13) नरु को तैयारी वाणिज्य एवं कम्प्यूटर में दो समय 2-2 व 2-3 तक हरी दो चुम्बक शिक्षा विभाग का भी 2-2 तक हरी दो चुम्बक हों।
- 14) शा. शिक्षा विभाग एक सप्ताह के चन्द तक रिपोर्ट प्रस्तुत हों।

बैठक सूचना

प्रगतीसमग्र युवा विकास संगठन संघालित विप्र कला, वाणिज्य एवं शारीरिक शिक्षा महाविद्यालय की IQAC बैठक दिनांक 28/02/2020 शुक्रवार को प्रातः 12:30 बजे प्राचार्य कक्ष B ब्लॉक विप्र महाविद्यालय पं.वि.वि. परिसर में आयोजित की गई है-

प्रस्तावित विषय-

1. विभिन्न प्रकॉष्ठ द्वारा संपन्न गतिविधियों की जानकारी व समीक्षा एवं अनुमोदन।
2. वार्षिक कैलेंडर 2020के पालन एवं संपन्न अकादमिक गतिविधियों के संबंध में बर्चा एवं समीक्षा।
3. परिसर मंदिर निर्माण लोकार्पण की समीक्षा एवं कुसारापण कार्यक्रम निर्धारण।
4. सत्र 2020हेतु परीक्षा तैयारी की समीक्षा एवं अनुमोदन।
5. नैक की तैयारी की समीक्षा।
6. अध्यक्ष की अनुमति से अन्य विषय पर बर्चा।

*विशेष:- प्रकॉष्ठ प्रणारी संपन्न कार्यक्रम रिपोर्ट प्रस्तुत करने।


अतएव निर्धारित समय पर आयोजित बैठक में उपस्थिति दर्ज कर अनुपस्थित करें।

दिनांक:-28/02/2020

स्थान:-विप्र महाविद्यालय, पं.र.वि.वि परिसर, प्राचार्य कक्ष B ब्लॉक

समय:-प्रातः 11:30 बजे

1. डॉ. मेघेश तिवारी -
2. श्री आनंद पाण्डेय -
3. प्रो. उषा दुबे (समाज सेविका)
4. श्रीमती एस.एल. फ्रांसिस (शिक्षा विभाग) -
5. डॉ. कैलाश शर्मा (शारीरिक शिक्षा विभाग) -
6. श्री विवेक शर्मा (वाणिज्य विभाग) -
7. डॉ. दिव्या शर्मा -
8. श्रीमती रसिका मालवीय -
9. श्रीमती रीना शुक्ला -
10. डॉ. मिलिंद भानदेव -
11. श्रीमती प्रणीता शर्मा -
12. श्री मनीष तिवारी (एलुमनी एसोशियन) -
13. श्रीमती सुमन पाण्डेय -
14. श्रीमती प्रीति चाटव -
15. श्री मोहित श्रीवास्तव -
16. श्रीमती शर्मिष्ठा -
17. श्रीमती शर्मिष्ठा -


प्राचार्य

विप्र कला, वाणिज्य एवं
शारीरिक शिक्षा महाविद्यालय,
समपुर, पं.ग.

विश्व महिला महासंघ IWC की संस्थापक प्रस्ताविका
 समिति 'प' के सदस्यों के नाम. प्र. 30 के अंतर्गत
 की अनुसूची में आदेश की गई है कि प्रस्ताविका
 सदस्यों की अनुसूची के आधारे ही वे नियुक्त
 प्रस्ताविका समिति में होंगे -

- 1. संस्थापक समिति का को-प्रेसिडेंट
- 2. वरिष्ठ तथा अनुसूचित जाति की सदस्यिका
- 3. प्रस्ताविका समिति के प्रस्ताविका सदस्यिका
- 4. प्रस्ताविका समिति के सदस्यिका के नाम
- 5. आदेश की अनुसूची में अनुसूचित जाति सदस्यिका

अनुसूचित सदस्यिका का नाम है। इन सदस्यिकाओं का नाम है -

- 2. विवेक जगता - विवेक
- 3. Dr. Aradhana Shukla - अरधना
- 4. Dr. Kshama Sharma - क्शमा
- 5. Anurag Sharma - अनुराग
- 6. Suman Pandey - सुमन
- 7. Sancha Javed - संचा
- 8. Pooja Sharma - पूजा
- 9. Banita Sharma - बनिता
- 10. Reena Shukla - रीना
- 11. Preeti Yadav - प्रीति
- 12. Dr. Aradhana Shukla - Aradhana

भारत प्रस्ताव

- ① समस्त प्रस्ताविका समिति सत्र 2019-20 के गतिविधियों का रिपोर्ट एक सत्र के भीतर प्रस्तुत करने के लिए समस्त प्रस्ताविका
- ② समस्त प्रस्ताविका समिति को नोटिस जारी करके स्पष्टीकरण दिया जाएगा. अनुसूचित गतिविधियों सत्र 2019-20 में निरूक्त रहा।
- ③ फीजिवल सत्र-गतिविधि फीजिवल वार्षिक पत्रिका के पूर्व विधायिका एवं पालिका से लें।
- ④ प्रस्ताविका समिति समस्त गतिविधि सुझावों का विवरण देना है।

अनगत करायां।

5) नेक्स्ट रिपोर्ट का कार्य नियमित रूप से संपादित होना चाहिए।
समिति हर सप्ताह इसका रिपोर्ट प्राचार्य महोदय को प्रस्तुत
करे।

6) सन 2019-20 में समस्त विभागों द्वारा एक एक सेमीनार का आयोजन
अनिवार्य रूप से विभाग सेमीनार का आयोजन दिनांक-समय में
कराना चाहिए, तत्काल पुस्तक पवित करने एवं अपनी तैयारी से
अनगत करायां अन्यथा वाकिक पूर्णता सम्प्राप्ति उपरांत नून प्रमाण
वृत्तीय सप्ताह में अनिवार्य रूप से सेमीनार कराना होगा।

7) नेक्स्ट सत्र के लिए रिपोर्ट कार्य की प्रगति से अनगत करायां, विभागगत
कमियों की जांच श्याम रावुलू करें उनके सुधार के उपाय सुझाव प्रकृत
हों।

8) कक्षाओं में विद्यार्थियों की उपस्थिति 75% से अधिक होना चाहिए।
निम्न उपस्थिति कम है, उनके लिए बतवित कक्षा की व्यवस्था करें।

9) चातुर्विध प्रीक्षा का विस्तार पूर्णता सम्प्राप्ति के नेक्स्ट में एक सप्ताह
के भीतर करें, इसके उपरांत कुमजोर उपदर्शन करने वाले विद्यार्थियों
के लिए विषयगत प्रश्न कक्षा की व्यवस्था करें।

10) डॉ. बालकृष्ण शर्मा सम्मान एवं चन्पू सम्मान हेतु विगत वर्ष
के विद्यार्थियों से पाठ्य विद्यार्थियों की सूची प्रस्तुत करें।

11) समस्त प्राध्यापकों एवं विद्यार्थियों को ई-लायब्ररी के उपयोग के
प्रकृत करें। एवं लायब्ररी में शिका रिपोर्ट करें।

उत्तीरागढ़ युवा विकास संगठन शिक्षण समिति द्वारा संचालित
(जन्म शिक्षा विभाग से भाग्यवता प्राप्त एवं पं. रविशंकर शुक्ल विश्वविद्यालय से स्थायी संबद्ध)

विप्र कला वाणिज्य एवं शारीरिक शिक्षा महाविद्यालय

विभाविद्यालय परिसर के बाजू, भूपर हाहाबा, रायपुर (छ.ग.)
E-Mail: vipraoffice1226@gmail.com
Visit on: www.vipraoffice.org

संजीवन सं-17851

Phone No. 9406082000

क्रमांक / 1986 / विम / 20

दिनांक- 15/06/2020

बैठक सूचना

उत्तीरागढ़ युवा विकास संगठन संचालित विप्र कला वाणिज्य एवं शारीरिक शिक्षा महाविद्यालय की IQAC बैठक दिनांक 24/06/2020 बुधवार को प्रातः 11:30 बजे कोविड 19 के दृष्टिकोण से सुगत गोट पर ऑन लाईन बैठक आहूत की गई है--
प्रस्तावित विषय:-

- 1 सत्र 2019-20 में संपन्न गतिविधियों की समीक्षा एवं अनुमोदन।
- 2 सत्र 2019-20 के ऑन लाईन गतिविधियों पर चर्चा एवं अनुमोदन।
- 3 परीक्षा समिति के प्रस्ताव पर चर्चा।
- 4 अध्यक्ष की अनुमति से अन्य विषय पर चर्चा।

अतएव निर्धारित समय पर आयोजित बैठक में उपस्थिति दर्ज कर अनुमोदित करें।

दिनांक:-24/06/2020

समय:-प्रातः 11:30 बजे

1. डॉ. मेघेश तिवारी
2. श्री आनंद पाण्डेय
3. प्रो. उषा दुबे (समाज सेविका)
4. श्रीमती एस.एल. फ्रांसिस (शिक्षा विभाग) -
5. डॉ. कैलाश शर्मा (शारीरिक शिक्षा विभाग)-
6. श्री विवेक शर्मा (वाणिज्य विभाग)
7. डॉ. दिव्या शर्मा
8. श्रीमती रसिका मालवीय
9. श्रीमती रीना शुक्ला
10. डॉ. मिलिंद भानदेव
11. श्रीमती प्रणीता शर्मा
12. श्री मनीष तिवारी (एलुमनी एसोशियन)
13. श्रीमती सुमन पाण्डेय
14. श्रीमती प्रीति यादव
15. श्री मोहित श्रीवास्तव
16. डॉ. राजेन्द्र शुक्ला (दुर्गा महा०)
17. डॉ. प्रवीण कडवे (शा.विज्ञान महा०)
18. डॉ. अजय शर्मा (दुर्गा महा०)
19. शारीरिक शिक्षा विभागाधीन
20. डॉ. प्रायशान्त शुक्ला
21. डॉ. रेखा मिश्रा

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

शारीरिक शिक्षा महाविद्यालय,
रायपुर, छ.ग.

राज्यीय स्तर युवा विकास संगठन संचालित विभिन्न कार्यक्रमों की वैठक 24/06/2020 को प्रातः 11:30 बजे कोविड 19 के दृष्टिगत युवातंत्र्य नीति पर अंतिम बैठक की गई। वैठक पंजी में परिशिष्टांक के अनुसार होने पर हस्ताक्षर प्राप्त करने का सर्वप्रथम यकीन लिया गया।

- कार्यसूची :-
- ① सत्र 2019-20 में संगठन कार्यसूची की समीक्षा एवं अनुमोदन
 - ② सत्र 2019-20 के ऑनलाइन गतिविधियों पर चर्चा एवं अनुमोदन
 - ③ परीक्षा समिति के प्रस्ताव पर चर्चा
 - ④ अध्यक्ष की अनुमति से अन्य विषय पर चर्चा

उपस्थित सदस्यगण :-

- | | |
|-------------------------|---------------|
| ① डा. मेघेश तिवारी | - [Signature] |
| ② डा. उषा कुबेर | - [Signature] |
| ③ डा. विवेक कुमार शर्मा | - [Signature] |
| ④ डा. शिव्या लामा | - [Signature] |
| ⑤ रशिका मालवीय | - [Signature] |
| ⑥ रीना शुक्ला | - [Signature] |
| ⑦ सारिका त्रिपठी | - [Signature] |
| ⑧ अनिल सिन्हा | - [Signature] |
| ⑨ मोहित कुमार | - [Signature] |
| ⑩ डीनि यादव | - [Signature] |
| ⑪ अंजना मिश्रा | - [Signature] |
| ⑫ प्रतीता शर्मा | - [Signature] |
| ⑬ डॉ. शशाङ्क शुक्ला | - [Signature] |

पारित. प्रस्ताव :-

- ① सत्र 2019-20 में राष्ट्रीय स्तर पर आयोजित सभी कार्यक्रम संपन्न हुए। निम्नलिखित एवं प्रभावी विभाग समितियों में कार्य एवं वास्तविकता संचालित
- ② संगठन प्रकोष्ठ समिति 2019-20 में अपने प्रकोष्ठ की गतिविधियों एवं कार्यक्रमों के वास्तविक उपरोक्त संचालित रहे।

- 3) जानलान सेमीनार एवं पॉलिनरी का उद्योगन महत्वपूर्ण किया जा रहा है। प्रतिभागियों की उपस्थिति, लाइव प्रॉब्लम सॉल्यूशन गोण्डामें सबकबारा के लिए उपनयन करावें।
- 4) बांधिडा परीक्षा 2019-20 स्यांगतरे भागान्ना स्थिति कोने पर परीक्षा गण्डे की सकतारे। स्यांगी विभागीयों को उक्तो अवगत करावें। (अं उद्योगन उद्योगन के लिए परेते नरे।)
- 5) विधायियों को नियमित रूप से जानलान मार्गदर्शन देन के वध्यन के संबंधित समाहाराओं को सू करे। एके कगे भी परीक्षा के लिए तैयार रहने के लिए निर्देशित करें।
- 6) घर में रहते हुए सामान्य प्राध्यापक एवं उद्योगी नेक भी तैयारी करते रहेंगे।
- 7) कोविड 19 महामारी संरगत शासन के नियमों का पालन करते हुए अनुमति मिलने पर निर्धारित प्राध्यापक महाविद्यालय में उपस्थित होकर नेक से संबंधित रजिस्टर एवं कार्ड तैयार करेंगे।
- 8) प्रायोगिक परीक्षा के सन्दर्भ में वि. वि. से प्राप्त निर्देशानुसार परीक्षा संभव है। विधायियों को अवगत कराकर कृपया विषय नामों जानलान मार्गदर्शन संभव है, प्राध्यापक नियमित रूप से विधायियों को प्रदान करें।
- 9) विधायियों व पालकों से प्राप्त फीडबैक का विश्लेषण समस्त विभागाध्यक्ष एवं प्रमुख उद्योगी करें।
- 10) प्राप्त फीडबैक के आधार पर आवश्यक सुझाव प्रदान करें।