

09/07/2015

विषय कला, वाणिज्य एवं शारीरिक शिक्षा महाविद्यालय, इ. प्र. प्र. वि. मुंबई 09 जुलाई, गुरुवार को श्रुत 11:30 बजे संपन्न हुआ वेब्स JPOC सदस्यों की उपस्थिति में निम्नानुसार निर्णय लिए गए -> उपस्थित सदस्यगण

- 1) डॉ. मेघेश तिवारी
- 2) श्री आनंद पाण्डेय
- 3) डॉ. शांतिता शर्मा
- 4) डॉ. कुलश शर्मा
- 5) विवेक शर्मा
- 6) डॉ. प्रकाश वेद
- 7) डॉ. दिव्या शर्मा
- 8) श्रीमती रसिका भागीरथी
- 9) श्रीमती रीना गुप्ता
- 10) स्वता मलकावत
- 11) श्री कमल शर्मा
- 12) श्रीमती प्रणिता शर्मा
- 13) मनीष तिवारी (एडमिनिस्ट्रेशन)
- 14) श्री आनंद पाण्डेय

विषय सूची

1. सत्र 2015-16 हेतु अकादमिक कैलेंडर का निर्धारण
2. विभिन्न प्रकोष्ठ में पदाधिकारियों का मनोनयन
3. प्रकोष्ठ के कार्यक्रमों का अनुमोदन
4. वृद्धारोपण कार्यक्रम का निर्धारण
5. क्षेत्रसंघ गठन पर चर्चा
6. वेब के मूल्यांकन के परिप्रेक्ष्य में कार्ययोजना
7. ग्रंथालय हेतु विभागावार पुस्तक क्रय पर चर्चा
8. स्टॉक कंसिब का निर्धारण
9. वेबसाइट के सतत upgradation पर चर्चा
10. अन्य विषय.

पारितोषिकाव

- 1) पं. रविशंकर वि. वि. एकेडमी मुंबई के अनुसार महा-विद्यालय का सत्र 2015-16 मार्च 2016 तक 03 दिन के अन्तर्गत निर्धारित कुर्रे प्रकाशित करें।
- 2) समस्त प्रकोष्ठ के प्रभारी सत्र 2014-15 के अनुसार पूर्वकर रहेगा। समस्त प्रकोष्ठ के प्रभारी सत्र 2014-15



- के गतिविधियों का रिपोर्ट 12 जुलाई तक प्राचार्य महोदय के समक्ष प्रस्तुत करें।
- 6) समस्त प्रकोष्ठ की कमसे कम 0.3 वैक्यूम में होने वाली प्रत्येक प्रकोष्ठ के कमसे कम 0.3 कार्यरत वर्ष में होने वाली प्रवेश आनुसारिक व 14 अगस्त तक बुनियादी वैक्यूम में होने वाली प्रवेश-प्रक्रिया का कार्य करें।
  - 7) इस प्रकार समस्त विभाग प्रवेश-प्रक्रिया का कार्य करें।
  - 8) वृक्षारोपण कार्यक्रम 21 जुलाई से 23 जुलाई के बीच करना चाहिए।
  - 9) कक्षा सभ्य गठन की प्रक्रिया 22 अगस्त से 23 अगस्त तक करना है।
  - 10) कक्षा सभ्य प्रभारी इसकी तैयारी प्रारंभ करें।
  - 11) शतरंज प्रतियोगिता 12 सितम्बर बुधवार को आयोजित होगी।
  - 12) समस्त विभाग में 10 लेमीना, 10 वकूशाप, 10 मिनाक कमरे कुम 10 कार्यरत लेना चाहिए।
  - 13) महाविद्यालय में एक रिजर्व कम की व्यवस्था किया जाएगा।
  - 14) साप्ताहिक बैंक श्रवण सोमवार को कम्प्यूटर विभाग, मंगलवार समस्त विभागाध्यक्ष, बुधवार शांतिशिक्षा विभाग, गुरुवार वाणिज्य विभाग व शुक्रवार को शिक्षा विभाग का बैंक होगा।
  - 15) श्री कर्मिष्ठा शर्मा साप्ताहिक उपस्थिति का विवरण प्राचार्य महोदय के समक्ष प्रस्तुत करें।
  - 16) प्रत्येक विभाग में उपस्थिति रजिस्टर रहे, साथ ही एक रजिस्टर प्रयुक्त रहे, जिसमें प्राचार्य महोदय निरीक्षण उपरांत आवश्यक स्थिति दर्ज करें।
  - 17) लाइब्रेरी में समस्त शैक्षणिक संपत्ति उपस्थिति लिस्टों के उपयोग करें, श्रीमती प्रमिता शर्मा इसका रिजर्व करें।
  - 18) महाविद्यालय का वेबसाइट का 15 अगस्त तक तैयार करें, इसकी जिम्मेदारी डॉ. इन्द्रा शर्मा की है, साथ ही कम्प्यूटर विभाग के प्राध्यापक इसमें सहयोग करें।
  - 19) स्टाफ कौशल प्रभारी डॉ. कलाश शर्मा होंगे।

*[Handwritten signature]*



बैठक

विषय कला वाणिज्य एवं शारीरिक शिक्षा महाविद्यालय  
के IQAC की बैठक 09/03/16 को प्रातः 10.30  
वजे संपन्न हुई। बैठक में IQAC सदस्यों  
की उपस्थिति में निम्नानुसार निर्णय लिये गये-  
उपस्थित सदस्यवृत्त

- 1) डॉ० मधेश तिवारी
- 2) प्रो० उषा युवा
- 3) श्रीमती डॉ० एम फ्रांसिस
- 4) डॉ० प्रभाका-वैद्य
- 5) डॉ० कै लक्ष्मण शर्मा
- 6) डॉ० दिव्या शर्मा
- 7) श्रीमती शरिका मालवीय
- 8) श्रीमती सुमन पांडेय
- 9) श्रीमती रीना शुक्ला
- 10) श्री मनीष तिवारी
- 11) श्री आनंद पाण्डेय

विषय सूची - 1) पूर्व बैठक में लिये गये निर्णय की समीक्षा

- 2) समस्त प्रकोष्ठ के कार्यों की समीक्षा
- 3) आधिनियम 2014 (रेगुलेशन 2014) के अनुसार निरीक्षण की तैयारी पर चर्चा
- 4) पुरतक एवं जर्नल संबंधी निर्णय
- 5) विभिन्न प्रयोगशाला की सामग्री-मंगवाने की समीक्षा
- 6) पर्याप्त परीक्षा कार्यक्रम पर चर्चा

पारित प्रस्ताव - 1) पूर्व बैठक में पारित प्रस्ताव अनुसार कार्यपालन की समीक्षा की गयी।

- 2) सत्र 2015-16 में विभिन्न प्रकोष्ठों के कार्यों की समीक्षा की गयी।
- 3) आधिनियम 2014 के निरीक्षण अनुसार प्रयोगशाला अपनी तैयारी तदनुसार कर लेवे।
- 4) पुरतकालय सहयोग अध्यापिका पुस्तक को कुल कर लेवे एवं राष्ट्रीय एवं अंतर्राष्ट्रीय स्तर के



बैठक

11-09-2016  
11-09-2016

विश्व कला वाणिज्य एवं शिक्षा महाविद्यालय  
11-09-2016 सोमवार को दोपहर 12:00 बजे भारत की गति  
सर्वोत्तमता से निम्नलिखित नियम लिये गये।

विद्यार्थियों

- (1) सत्र 2016-17 महाविद्यालय कैंपेस निधारित पर-चर्चा,
- (2) प्रवेश प्रक्रिया पर चर्चा
- (3) छात्रों का चुनाव प्रक्रिया पर चर्चा
- (4) महाविद्यालय परिसर में सुरक्षा पर चर्चा,
- (5) विद्यार्थियों के कल्याण व कर्म पर चर्चा,
- (6) महाविद्यालय के विद्यार्थियों के कल्याण व कर्म पर चर्चा,
- (7) प्रत्येक महाविद्यालय की अनुसूचित सेवक विषय पर चर्चा,

कार्यक्रम

- (1) विद्यार्थियों के कल्याण व कर्म पर चर्चा
- (2) प्रवेश प्रक्रिया पर चर्चा
- (3) छात्रों का चुनाव प्रक्रिया पर चर्चा
- (4) महाविद्यालय परिसर में सुरक्षा पर चर्चा,
- (5) विद्यार्थियों के कल्याण व कर्म पर चर्चा,
- (6) महाविद्यालय के विद्यार्थियों के कल्याण व कर्म पर चर्चा,
- (7) प्रत्येक महाविद्यालय की अनुसूचित सेवक विषय पर चर्चा,
- (8) विद्यार्थियों के कल्याण व कर्म पर चर्चा
- (9) महाविद्यालय परिसर में सुरक्षा पर चर्चा,
- (10) विद्यार्थियों के कल्याण व कर्म पर चर्चा,
- (11) महाविद्यालय के विद्यार्थियों के कल्याण व कर्म पर चर्चा,
- (12) प्रत्येक महाविद्यालय की अनुसूचित सेवक विषय पर चर्चा,
- (13) विद्यार्थियों के कल्याण व कर्म पर चर्चा
- (14) महाविद्यालय परिसर में सुरक्षा पर चर्चा,
- (15) विद्यार्थियों के कल्याण व कर्म पर चर्चा,
- (16) महाविद्यालय के विद्यार्थियों के कल्याण व कर्म पर चर्चा,
- (17) प्रत्येक महाविद्यालय की अनुसूचित सेवक विषय पर चर्चा,
- (18) विद्यार्थियों के कल्याण व कर्म पर चर्चा
- (19) महाविद्यालय परिसर में सुरक्षा पर चर्चा,
- (20) विद्यार्थियों के कल्याण व कर्म पर चर्चा



17/11/2016

बैंक

विप्र कला, वाणिज्य एवं शांतिनाम विद्यालय की IOPAC की बैठक दिनांक 11/11/16 को प्रातः 11:30 बजे सम्मानपूर्वक (A) कक्षा में प्राचार्य महोदय की अध्यक्षता में आयोजित की गई जिसमें निम्नलिखित सूक्तियों की उपस्थिति में निम्नानुसार निर्णय सर्वसम्मति से पारित किये गये।

कार्यसूची -

- 1) विभिन्न प्रकोष्ठ द्वारा संपन्न गतिविधियों की समीक्षा
- 2) वार्षिक कलेण्डर अनुसार संपन्न ब्रह्मसमिद्धि गतिविधियों की चर्चा
- 3) द्वाितीय परीक्षा (चर्चा व मार्च 2017 तक ब्रह्मसमिद्धि कार्यक्रम का निष्पत्ति)
- 4) अध्यक्ष की अनुमति से अन्य विषय पर चर्चा।

पारित प्रस्ताव ->

- 1) सम्मान प्रकोष्ठ द्वारा मार्च 2017 तक ब्रह्मसमिद्धि को कार्यक्रम लेने चाहिए इसका योजना बनाकर प्राचार्य महोदय के समक्ष प्रस्तुत करें।
- 2) वार्षिक कलेण्डर अनुसार ब्रह्मसमिद्धि कार्यक्रम के कार्यक्रम इत्येक प्रतिभागियों को संख्या कम होने से वार्षिक प्रतियोगिता में विद्यार्थियों की उत्साहविवरण नहीं दे रही। विभागाध्यक्ष व कक्षा शिक्षक प्रत्येक कक्षा से विद्यार्थियों को वार्षिक प्रतियोगिता में हिस्सा लेने के प्रति करें।
- 3) वार्षिक कलेण्डर अनुसार शायोजक विभाग प्रत्येक कार्यक्रम में प्रत्येक विभाग के हिस्सा लेने वाले विद्यार्थियों का विवेक विभागाध्यक्ष बैठक में प्रस्तुत करें।
- 4) द्वाितीय परीक्षा में वाणिज्य संकाय का फीलाम अच्धानकीर्ण/प्राध्यापक इलकी समीक्षा के विद्यार्थियों की समस्या का समाधान करें। वरिष्ठ का विवेक दैनिक डायरी में प्रस्तुत करें।
- 5) महाविद्यालय पारित से वृक्षारोपण व सौन्दर्यीकरण हेतु विभागाध्यक्ष दी गई जिम्मेदारी का निर्वहन संबंधित विभाग विद्यार्थियों के माध्यम से करें, व साप्ताहिक रिपोर्ट प्रस्तुत करें।
- 6) स्नातक स्तर के कक्षाओं में जनवरी 2017 तक पाठ्यक्रम पूर्ण करें तथा फरवरी माह में छात्रों के वार्षिक गणित परीक्षा का आयोजन करें।
- 7) महाविद्यालय के कार्यक्रमों में छात्रसंघ की भागीदारी सुनिश्चित करें। वार्षिक उत्सव की तैयारी छात्रसंघ द्वारा कलायें।

उपस्थित सदस्य

- 1) श्री सुनिेश शर्मा
- 2) डॉ. मेघेश तिवारी
- 3) डॉ. उपाध्याय
- 4) Dr. Kailash Sharma
- 5) विवेक शर्मा - विवेक