

बैठक

सत्र 2015-16 में वाणिज्य संकाय की प्रथम बैठक दिनांक 16/07/15 को दोपहर 12:30 बजे श्री अनिेश शर्मा की अध्यक्षता में भारत नगर। जिसमें निम्न सदस्यों की उपस्थिति में निम्नलिखित प्रस्ताव सर्वसम्मति से पारित की गई।

उपस्थित सदस्य-

- 1) श्री अनिेश शर्मा
- 2) श्री अतिनाश शुक्ला
- 3) डॉ. मेघेश तिवारी
- 4) डॉ. उषा इवे
- 5) विवेक शर्मा
- 6) श्वेता मलमलकर
- 7) चौहानी सावधानी

16/7/15

16/7/15

16/7/15

16/7/15

16/7/15

16/7/15

16/7/15

विषय सूची

- 1) सत्र 2015-16 में प्रवेश की समीक्षा।
- 2) सत्र 2015-16 परीक्षाफल की समीक्षा।
- 3) वाणिज्य संकाय के लिए प्राध्यापकों की जिम्मेदारी व नियुक्ति के संदर्भ में चर्चा।
- 4) सत्र 2015-16 में कुला-संचालन के संदर्भ में चर्चा।
- 5) अध्यक्ष महोदय की अनुमति से अन्य विषय में चर्चा।

पारित प्रस्ताव-

- 1) छात्रों के लिए दूध पीट कायदम बनवाने की आवश्यकता है।
- 2) कक्षा ब्यापार में 7:30 सुबह 10:00 बजे तक प्रस्ताव परिसर में ब्रीफिंग की कक्षा प्रारम्भ करें।
- 3) क्वेश्चनरी द्वारा सीमती सुध्यातानी, हिन्दी भाषा की कुला प्रोफेसर लिका मालवीय व गणित तथा सांख्यिकी की कक्षा डॉ. महेन्द्र शर्मा लेंगे।
- 4) वाणिज्य संकाय के लिए दो प्राध्यापक कुल की नियुक्ति जूनियर माह में लेजायेंगे।
- 5) तत्काल पूरवामारी व 02 टेबल कस रकरी दें।
- 6) पुराना प्रचारक में स्याक कम बनायें।
- 7) गलत कामनरूम में एगार्ड पेखा लगायें।

- कि वापिस लंका मा प्रवक्त वता खेला जाये।
- क ब्लज ए ए विभाग का कलम रंग गा लें।

*[Faint handwritten notes, possibly bleed-through from the reverse side of the page]*

*[Faint handwritten notes, possibly bleed-through from the reverse side of the page]*

*[Faint handwritten notes, possibly bleed-through from the reverse side of the page]*

वेब्स:-

सत्र 2015-16 में वाणिज्य संकाय की द्वितीय वेब्स दिनांक 28/08/15 को दोपहर 12:15 बजे श्री ज्ञानेश शर्मा की अध्यक्षता में काइए की गयी जिसमें निम्न सदस्यों की उपस्थिति में निम्नलिखित प्रस्ताव संवेदनपूर्वक से पारित की गयी।

- उपस्थित सदस्य →
- ① श्री ज्ञानेश शर्मा
  - ② श्री अश्विनी शुक्ला
  - ③ विवेक शर्मा - विवेक
  - ④ श्रीमती श्वेता महाकलकर
  - ⑤ कु० चौधरी सावधानी
  - ⑥ श्रीमती शैलपाण्डे।

विषयसूची →

- ① वाणिज्य संकाय में B.Ed. की कक्षा प्रबंधन के संदर्भ में चर्चा।
- ② प्राध्यापकों की नियुक्ति के संदर्भ में चर्चा।
- ③ आमापारा व डूमरतालाब परिसर में प्रयुक्त-प्रयुक्त कक्षा संचालन में आनेवाले समस्याओं पर चर्चा।
- ④ छात्र-छात्राओं के समस्याओं पर चर्चा।
- ⑤ अध्यक्ष महोदय की अनुमति से अन्य विषय पर चर्चा।

पारित प्रस्ताव →

- ① ब्लेजर 15 दिन के अन्दर छात्र-छात्राओं को उपलब्ध करा देना चाहिए। 15 सितम्बर
- ② सारा दायित्व समान डूमरतालाब परिसर में ले जाया जाये।
- ③ वाणिज्य संकाय के लिए आवश्यकता की जानकारी नोटिस में श्री अश्विनी शुक्ला कुमाराध्यता महोदय के समक्ष प्रस्तुत करें।
- ④ भौतिक व रसायन प्रयोगशाला के समान डूमरतालाब परिसर ले जाया जाये।
- ⑤ लासब्रेरी के लिए पुस्तकें रखने की प्रक्रिया कुल्ले रागे बढ़ाया जाए, वृद्धि कार्य की प्रगति की गतिशील प्रभाव महोदय को उपलब्ध कराकर अध्यक्ष महोदय के समक्ष प्रस्तुत करें। एक सप्ताह के अन्दर भौतिक कार्य की प्रक्रिया पूर्ण हो जाना चाहिए।

(क) फोन के पान एक रजिस्टर खोलने वाले फोन कॉल का विवरण रखें।

(ख)

मार्गदर्शक का अर्थ - एक व्यक्ति को दूसरे व्यक्ति को दिखाने के लिए एक व्यक्ति द्वारा दूसरे व्यक्ति को दिखाने का कार्य।  
मार्गदर्शक का अर्थ - एक व्यक्ति को दूसरे व्यक्ति को दिखाने का कार्य।  
मार्गदर्शक का अर्थ - एक व्यक्ति को दूसरे व्यक्ति को दिखाने का कार्य।  
मार्गदर्शक का अर्थ - एक व्यक्ति को दूसरे व्यक्ति को दिखाने का कार्य।

मार्गदर्शक का अर्थ - एक व्यक्ति को दूसरे व्यक्ति को दिखाने का कार्य।  
मार्गदर्शक का अर्थ - एक व्यक्ति को दूसरे व्यक्ति को दिखाने का कार्य।  
मार्गदर्शक का अर्थ - एक व्यक्ति को दूसरे व्यक्ति को दिखाने का कार्य।

मार्गदर्शक का अर्थ - एक व्यक्ति को दूसरे व्यक्ति को दिखाने का कार्य।  
मार्गदर्शक का अर्थ - एक व्यक्ति को दूसरे व्यक्ति को दिखाने का कार्य।  
मार्गदर्शक का अर्थ - एक व्यक्ति को दूसरे व्यक्ति को दिखाने का कार्य।

बैंक

सत्र 2015-16 में वाणिज्य संकाय की साप्ताहिक बैठक 14/09/15 सोमवार को प्रातः 9:00 बजे आदत की गरी जिसमें मुख्य सदस्यों की उपस्थिति में सम्मेलन से निम्नानुसार प्रस्ताव पारित किए गए -

विषय सूची -

- ① अध्यक्ष-उध्यया की नियति का समीक्षा
- ② विद्यार्थियों से कक्षा में उपस्थिति पटल-सूची
- ③ मध्य के अन्य गतिविधियों पटल-सूची
- ④ विद्यार्थियों के सम्मेलन व निवाण का समीक्षा
- ⑤ अध्यक्ष मलेपय की अनुमति से अन्य विषय पटल-सूची

पारित प्रस्ताव ->

① वाणिज्य संकाय की कक्षा आमापारा में सुबह 9:30 से बहू मल तालाब परिसर में सुबह 9:20 से प्रांम ले गर हें। कक्षा विचालन हेतु कक्षा शिक्षक निम्नानुसार हें ->

आमापारा - वी कामा (द्विवागी) - श्रीमती श्वेता मलकलक  
 वी कामा (द्विवागी) - श्री अजाला वर्मा  
 वी कामा ५ - कुं सुखि चंडावर  
 वी कामा ५ - कुं कल्पना तिवारी

दूरत तालाब परिसर - वी कामा ५ - कुं चांदनी सावबानी

② कक्षा शिक्षक उपस्थिति पंजी के अनुसार नियमित क्षत्र-क्षत्रियों का उपस्थिति दर्ज करें। (उपस्थिति पंजी में उक्ते तिथि में अंकित करें)

③ समाप्त प्राध्यापक नियमित 12:00 बजे तक आमापारा में व 1:30 बजे तक दूरत तालाब परिसर में दैनिक पंजी विभागाध्यक्ष के समक्ष प्रस्तुत करें। प्रातः उपरान्त नियमित दैनिक पंजी प्राचार्य मलेपय के समक्ष प्रस्तुत करना हें।

④ प्रत्येक कक्षा में कक्षा शिक्षक क्षत्र-क्षत्रियों से जानलान एडीरिंगिंग फार्म भूकलमा करने का निर्देश दें। कक्षा शिक्षक अपने कक्षा के विद्यार्थियों का एडीरिंगिंग फार्म जमा करें।

⑤ ब्लेजर का वितरण कक्षा शिक्षक उपस्थिति पंजी में दर्ज करने के उपरांत करें।

⑥ सत्र 2015-16 वी कामा ५ के वृत्त ब्रेवलेट का वितरण 14 सितम्बर (शुक्रवार) को 12:00 बजे कुला हें-चांदनी सावबानी शेष विद्यार्थियों का नाम प्राप्त कर पाणि मंजु से मोबाइल नं प्राप्त कर उन्हें 16 सितम्बर तक सूचित करें। व शका वितरण विभागाध्यक्ष को दें।

- 7) प्रवेशपत्रों में डूब के लिए विद्यार्थियों से प्राप्त आवेदनों की सूची बनाकर व नोटबुक में विवरण दर्ज कर रीगती रक्ता महाकालकर रीगती शैलपाण्डे के सहयोग से। 18 अगस्त तक विभागाध्यक्ष के समक्ष प्रस्तुत करें, ताकि स्वीकृति हेतु प्रकथन समिति के समक्ष प्रस्तुत किया जा सके।
- 8) विद्यार्थियों को उपस्थिति 20% यथावधि होना चाहिए। विद्यार्थियों को कक्षा में उपस्थिति के लिए प्रोत्साहित करें।
- 9) विभागाध्यक्ष प्रत्येक कक्षा में प्रत्येक विषय पाठ्यक्रम के श्वेता की एक समीक्षा रिपोर्ट प्रस्तुत करें। जिस विषय में अतिरिक्त कक्षा की आवश्यकता है, उसकी व्यवस्था करें।
- 10) विद्यार्थियों की शिकायत लिखित में प्राप्त होने एवं अधिकतम तीन दिनों के अन्दर उनके समस्याओं का निवारण करें।
- 11) विद्यार्थी शिकायत पंजी के समाप्ति तिथि एवं निवारण तिथि सहित सम्पूर्ण विवरण पंजी भेजे रहें।
- 12) छात्राओं के लिए महिला प्राध्यापकों को पलग प्रकोष्ठ बनाने एवं महिला प्राध्यापकों द्वारा होने वाले सेवाकालिका उनकी समस्याएं जानने का प्रयास उपस्थित लक्ष्य -

- 1) विवेक शर्मा
- 2) श्वेता महाकालकर
- 3) चाँदनी सावधानी
- 4) स्मृति चड्ढा
- 5) अंजला वर्मा
- 6) कल्पना तिवारी

*(Handwritten signatures and dates)*  
 15/08/15  
 15/08/15

बैंक

सन् 2015-16 में वाणिज्य संघ की साप्ताहिक बैंक जांचक गुरुवार को देहरादून के प्राचार्य महोदय की अध्यक्षता में भारत को गरीबों में निम्न स्तरों की उपस्थिति में निम्नानुसार नियम पारित किये गये :-

विषय सूची -

- ① वृद्धक-वृद्धापन की स्थिति की समीक्षा,
- ② जांच परीक्षा परिणाम की समीक्षा,
- ③ विद्यार्थियों के उपस्थित बृद्धि प्रयासों की समीक्षा,
- ④ रचनात्मक गतिविधियों में विद्यार्थियों की भागीदारी की समीक्षा।
- ⑤ प्राचार्य महोदय की अनुमति से अन्य विषय पर चर्चा -

पारित प्रस्ताव -

- ① लायब्रेरी व्यवस्थित रूप से प्रारंभ करें।
- ② लिटरी क्लब नियमित प्रारंभ करें।
- ③ वाटर कुल साफु ठेकायें।
- ④ खूब सेक्स के गेट बन्द कुलायें। प्राचार्य महोदय को लिखित उपस्थिति का निरीक्षण करें।
- ⑤ उचित मूल्य (तुल्य) से कम उपस्थिति वाले विद्यार्थियों का सूची बना लें।
- ⑥ जांच परीक्षा का परिणाम पालक को बतायें।
- ⑦ पालक कक्षा शिक्षक बैंक 0 नमबर तक आयोजित करें।
- ⑧ तैयारी परीक्षा 10 नमबर तक आयोजित करें।
- ⑨ इमरतालाब परिसर में बीकाम के विद्यार्थी उपस्थित (खुब) इमरतालाब परिसर के गेट से प्रवेश करें।
- ⑩ प्राचार्य महोदय के अनुमति के बिना इमरतालाब परिसर में विद्यार्थी आमापारा भवन में स्थानांतरित नहीं होंगे।
- ⑪ प्रवेश बुक तमस्त विद्यार्थी 20 नमबर तक जमा करने का निर्देश व सूचना जारी करें।
- ⑫ शिक्षक ईनडिनी प्रतिडिन प्राचार्य महोदय के पास नियमित जानी चाहिए।
- ⑬ इमरतालाब परिसर में चांदनी सावधानी नियमित कक्षा चले इसका ध्यान रखें।

उपस्थितनदस्व-

- 1) जू मेघेश तिवारी
- 2) विवेक शर्मा
- 3) श्वेता मल्लिक
- 4) सुखि चव्वाल
- 5) उजाला वर्मा
- 6) कल्पना तिवारी
- 7) चांदनी साकलानी

Charan

*[Faint, mostly illegible handwritten notes in Hindi, possibly bleed-through from the reverse side of the page.]*