

सत्र 2018-19 प्रश्न बंध
बुध

05/07/18

नागिण मंगल का साप्ताहिक बैंक पुनर्जी मंगल की कक्षा में 05/07/18 गुनाट से सपर 250 बने प्राचाप मंगल की कक्षा में लौटने की गति विद्यमाने सवाक्याति से निम्नलिखित निम्न पारित किए गये -

- 1) पवेश प्रवेश के लक्ष्य में गति,
- 2) पवेश की गति की समीक्षा,
- 3) कक्षा प्रवेश के संचालन पर चर्चा,
- 4) नागिणपरीक्षा परीक्षा की समीक्षा,
- 5) प्राचाप मंगल की बहुमानितितन्य विषय पर चर्चा

परिपत्राव

- 1) नागिणपरीक्षा 2018 परीक्षा प्रवेशावृत्त वेबसाइट वी. कामराज के पत्र की सामग्री 09. इमी. है।
- 2) यात्रा की गति में इमतालाव परिसर में 109 व कामापाव परिसर में 128 पवेश की सामग्री में दो चुकते विवेकन इमतालाव परिसर में 222 व कामापाव परिसर में 28 विद्यार्थी ले जा चुके हैं।
- 3) वी. कामराज की कक्षा 09 बुलार से प्राप्त किया जाये।
- 4) वी. कामराज की परिसर वेबसाइट पर कक्षा वृत्त में, प्रवेशी माध्यम की कक्षा प्रारंभ होगी।
- 5) कक्षा प्रवेशावृत्त विद्यार्थी के नाम सारित इसके ठीक। प्रथम क्रम में कक्षा में 30% जमा होना चाहिए।
- 6) सत्र 2018-18 के बहुकृतितन्य में जानकारी दें।
- 7) पवेश पंजी में 2018-18 के प्रवेशित विद्यार्थियों का पंजी पूरा केलों।
- 8) कक्षा में प्रथम 9:30 से 10:00 योगा का कक्षा केलों। फिर 10:15 से नागिण की कक्षा प्रारंभ केलों।
- 9) कामापाव फार्म व रसी परिपत्र मात्रावेदन मानवार्थन विद्यार्थियों से प्राप्त केलों।
- 10) प्रवेशित विद्यार्थी विद्या विरवविद्यालय प्रेषण हेतु अभी से तैयारी शुरू केलों।
- 11) कक्षा प्रारंभ के साथ कक्षा-शिक्षक का निर्धारण केलों।

उपस्थित सदस्य

- 1) डॉ. मेधेश त्रिवादी
- 2) डॉ. उषा डवे
- 3) विवेक शर्मा
- 4) डॉ. आशा रानी

- 5) श्रीमती सीमा झाशवाल
- 6) सुकुंजय शर्मा
- 7) उषाला वर्मा
- 8) कल्पना प्रियारी

Dr. Meetha
Dr. Usha Dwe
Dr. Asha Rani
Dr. Seema
Dr. Sukunjay Sharma
Dr. Ushala Verma
Dr. Kalpana Priyari

बैंक

11/10/2018

वाणिज्य संघ का साप्ताहिक बैंक प्राचार्य मलेदय की अध्यक्षता में गाला 17 मुकवार अपरह 12:30 बजे की गरीजितमें सबसभ्यति स सभ्य निर्णय पारितउये।
विषयसूची

- 1) वाणिज्यसंघ में कृताना (अध्ययन-अभ्यापन) की स्थिति,
- 2) कृताओं में विद्यार्थियों की उपस्थिति पाल्ची,
- 3) इमानुस ज्ञापयेता पाणिम पाल्ची,
- 4) पाठ्यक्रम सहायक-प में सुनिश्चित की योजना पाल्ची,
- 5) प्राचार्य मलेदय की अनुमति से अन्य विषयसूची

पारित प्रस्ताव

- 1) शिक्षा विभाग से छात्राधिकार सुची निर्गमित कराले।
- 2) श्रमदान पारित में विवेक शर्मा की अनुपस्थिति में प्माटी से श्रमदान सुन्ना होगी।
- 3) वानव्यपनसुहा कृताओं में विद्यार्थियों से पर्दा लगना लें।
- 4) कृता सितु अपने कृता हलिल जिम्मेदार होगी। प्रतिदिन सभ्य कृता सभ्यति में सभ्य जिम्मेदारी कृता सितु की होगी।
- 5) कृता सितु अपने कृता की उपस्थिति, पाठ्यक्रम की स्थिति, सभ्यति परीक्षा पाणिम समस्त जानकारी जगले साप्ताहिक बैंक में प्रस्तुत करें।
- 6) शेष प्रवेश शुल्क जमा करने का निर्देश कृता सितु दें, व अग्रस्त तक शेष प्रवेश शुल्क जमा करें।
- 7) जित्तु सितु उनी जपरी प्राचार्य मलेदय के अग्रस्त प्रस्तुत नही होगी, उत सितु संबंधित प्राध्यापक को अनुपस्थित माना जायेगा।
- 8) प्रत्येक माह सुचरितिय व्याख्यान कृताये सभ्य सभा-चासि।
- 9) वाणिज्य विभाग में साफु सफरि त्रिभुज की जिम्मेदारी से श्रमदान सुन्ना व उजाला वसा की होगी।
- 10) पत्रवापु अध्ययन के सन्तगत सभ्यार्थियों की टीम बनाऊँ उन्हें समले व पौछे लगाने का प्रोजेक्ट दें।
- 11) वाणिज्य पारित बन्दे कृताओं की जिम्मेदारी स्यामराव की होगी।
- 12) दिनीयतल में कमेरे में कृता देवु गीन बोर्ड लगना लें।
- 13) हर सभ्य एक प्राध्यापक सभा बोर्ड का उपयोग करें।

उपस्थित सदस्य

- 1) डा० मैथिल तिवारी
- 2) विवेक शर्मा - विवेक
- 3) रसिका माजवी - रसिका
- 4) उजाला वसा - उजाला
- 5) शशिनी शिवानी - शशिनी
- 6) युवा पाल - युवा
- 7) Karthik तिथन - Karthik
- 8) मन्ना शर्मा - मन्ना
- 9) श्रीमती सीमा शर्मा - सीमा

बैंक

29/11/18

वाणिज्य संकाय का बैंक प्राचार्य महोदय की अध्यक्षता में 29/11/18 गुरुवार अपराह्न 15 बजे भारत की गरीबों में सर्वसम्मति से निम्न लिखित निर्णय पारित किए गए।

विषय सूची

- 1) वाणिज्य संकाय में कृतावाह प्रथम-द्वितीय की स्थिति
- 2) कृताओं में विद्यार्थियों की उपस्थिति समीक्षा,
- 3) छात्राधीनता प्रतीक का प्रयोग पर चर्चा,
- 4) प्राचार्य महोदय की अनुमति से अन्य विषय पर चर्चा

पारित प्रस्ताव

- 1) विभागीय परीक्षा समापन 13.01.19 में उप में 29 विद्यार्थी उपस्थित थे, उत्तीर्ण निर्देश 1 वीं काम - कुल 20, उप 25 उत्तीर्ण 10 वीं काम - कुल 25, उप 30, उत्तीर्ण 10 - हमलाबाद परिसर वीं काम - कुल 25, उप 30, उत्तीर्ण 10 वीं काम - कुल 25, उप 30, उत्तीर्ण 10 वीं काम - कुल 25, उप 30, उत्तीर्ण 10
- 2) कक्षा शिक्षक प्रवेश सूची जमा की निर्देश देकर रसदा विषय कार्यालय अगले बैंक में प्रस्तुत करें।
- 3) वीं काम प्रथम वर्ष नामांकन के लिए रोष विद्यार्थियों का विषय तैयार रखें, व उन्हें जमा करने के लिए निर्देशित करें।
- 4) महा में स्वच्छता कार्यक्रम हेतु सप्ताह में एक काल (एक महा) परिसर की सफाई के लिए विद्यार्थियों को निर्देशित करें।
- 5) विद्यार्थियों को पर्याप्त प्रोत्साहन के लिए प्राप्त पैसे व गमले में एकत्रित करें।
- 6) परिसर पर सम्पत्ति विद्यार्थियों के लिए अभिवार्य होना चाहिए -
- 7) डेली डाप्टी में थर्मि खेल व पाठ्यक्रम की स्थिति का प्रतीक प्रतीक प्रतीक का प्रयोग अपने विषय में का विषय प्रस्तुत करें। कक्षा शिक्षक डिप्टी का विद्यार्थियों को पालन में एकत्रित उपपत्र जमा करने के लिए करें।
- 8) प्रवेश सूची के रोष पर 10. अर्थात् बिलक शुरु के साथ विद्यार्थियों का लिस्ट जारी करें।

उपस्थित सदस्य

- 1) डॉ. मधेश तिवारी -
- 2) विवेक शर्मा -
- 3) डॉ. आराधना शुक्ला -
- 4) क. कृपारा तिवारी -
- 5) मान्या रामा -
- 6) श्रीमती सीमा आर्या -
- 7) Mrs. Nidhi Shri Thakur -
- 8) Pooja Walal -
- 9) Ujala Verma -

वाणिज्य संकाय का बैंक प्राचार्य मधेस्य की अध्यक्षता में 13/12/18 गुरुवार अपरान्ह 12:30 बजे जाइत की गरी जिसमें स्तुत समिति से निम्नलिखित निर्णय पारित किये गये-
विवय-विवी

- 1) हमारी परीक्षा में विद्यार्थियों की उपस्थिति की समीक्षा,
- 2) अनुपस्थित रहने वाले विद्यार्थियों के लक्ष्य में चर्चा,
- 3) पर्यावलोकण अध्ययन प्रोजेक्ट के लक्ष्य में चर्चा,
- 4) प्राचार्य मधेस्य की अनुमति से अन्य विषय पर चर्चा,

पारित प्रस्ताव

- 1) वाणिज्य संकाय में लोगें नुसरे काजिससे घेना चाहिए मानो 2 दलगाक कुलतक प्राप्त करे।
- 2) पर्यावलोकण अध्ययन के अन्तर्गत बी काम 2 हे प्रत्येक विद्यार्थी से 200-250 रुक कुमलाक पाथे विद्यार्थियों से ही क्य करायें।
- 3) हमारी परीक्षा में अनुपस्थित व फुल होने वाले विद्यार्थियों को प्रश्न पत्र हल करके जमा करने का निर्देश देकर सके चोतकत महत्वपूर्ण प्रश्नों के उत्तर लिखकर जमा करें।
- 4) जनवरी या फरवरी में राज्यस्तरीय सेमीनार आयोजित करे।
- 5) विद्यार्थियों का रिपोर्टिंग प्रत्येक महीना का कक्षा-रिपोर्ट तैयार रखें।
- 6) वाणिज्य विभाग में कक्षा की सफाई-व्यवस्था ठीक करे।
- 7) चतुर्थ श्रेणी कुसियापि की इयूरी यर में निर्धारित करें, वाणिज्य विभाग का निर्धारित लेख में पाथे का देखरेख स्थान में करायें।
- 8) विभाग में स्वच्छता को प्राथमिकता दें।

उपस्थित व्यक्त

- 1) डॉ. मधेश तिवारी
- 2) विवेक राण
- 3) डॉ. आराधना शुक्ला
- 4) मान्या शर्मा
- 5) कु. कल्पना तिवारी
- 6) उषाला वर्मा

(Handwritten signatures and names)
 तिवारी
 Saitohara
 Karpnathivari